

学院 2025 年端午节假期值班

一、安排表

值班时间	带班领导	值班人员
5 月 31 日	杨树林	朱文玉
6 月 1 日	王国栋	孙 凤
6 月 2 日	刘善增	姜 磊

二、注意事项

1、值班时间：日间值班为 8:00—18:00，夜间值班为 18:00—次日 8:00。

2、值班地点：日间为各自办公室，夜间电话值班（如夜间在办公室值班，注意：自动化馆大门关闭时间为晚 10:00）。

3、值班表排定后，无特殊原因不允许随意调动，如确需调动，请自行调整后告知学院办公室。

4、值班人员应按时到岗，遵守值班纪律，处理值班日常事务，做好值班记录，配合学校中心值班室处理各类事务。

5、值班人员需每日至少两次对办公区、实验区进行巡查。如遇突发事件需第一时间向学院反应，确保事件妥善处理。

6、做好交接班工作。